



Vedtægter
for
Prinsens Livregiments
Soldaterforening

10. juni 2016

Indholdsfortegnelse

Kapitel I. Foreningens navn og formål:

§ 1 Foreningens navn og hjemsted	Side 3
§ 2 Foreningens formål	Side 3
§ 3 Uafhængig af partipolitik	Side 3

Kapitel II. Medlemskredsen:

§ 4 Optagelsesbetingelser	Side 3
§ 5 Eksklusion	Side 3

Kapitel III. Særlige medlemmer og anerkendelser:

§ 6. Æresmedlem	Side 3
§ 7. Hæderstegn	Side 4
§ 8. Jubilæumstegn	Side 4

Kapitel IV. Lokalafdelingerne:

§ 9. Generalforsamling	Side 4
§ 10. Vedtægtsændringer	Side 4
§ 11. Ekstraordinær generalforsamling	Side 4
§ 12. Repræsentantskabets tilsyn	Side 5
§ 13. Oprettelse af nye afdelinger	Side 5
§ 14. Lokalafdelingens bestyrelse	Side 5
§ 15. Forretningsorden og møder	Side 5
§ 16. Regnskab/Kassererens pligter	Side 5
§ 17. Kontingent til præsidiet	Side 5
§ 18. Opløsning af lokalafdeling	Side 5

Kapitel V. Repræsentantskabet:

§ 19. Repræsentantskabets sammensætning	Side 5
§ 20. Repræsentantskabets møder	Side 6
§ 21. Repræsentantskabets generalforsamling	Side 6
§ 22. Valg og afstemningsregler	Side 6
§ 23. Regnskab	Side 6
§ 24. Forretningsudvalget	Side 7
§ 25. Medlemsliste og medlemsblad	Side 7
§ 26. Vedtægtsændringer	Side 7

Kapitel VI. Andre afdelinger og udvalg:

§ 27. Hundredemandsforening	Side 7
§ 28. Fødselsdagsfond	Side 7
§ 29. Jubilæumsudvalg	Side 7
§ 30. Udvalg for Mindelokalerne for Prinsens Livregiment	Side 8

Kapitel VII. Foreningens opløsning:

§ 31. Foreningens opløsning	Side 8
-----------------------------	--------

Kapitel I

Foreningens navn og formål

Paragraf 1

Foreningens navn og hjemsted

Foreningens navn er Prinsens Livregiments Soldaterforening (forkortes PLS)

Foreningens hjemsted er Viborg

Foreningen er tilsluttet Danske Soldaterforeningers Landsråd.

Paragraf 2

Foreningens formål

Det er foreningens formål:

- at styrke og bevare kammeratskabet blandt foreningens medlemmer,
- at være et naturligt bindeled mellem soldater, der har gjort tjeneste ved Prinsens Livregiment.
- at virke for bedre forståelse mellem borgerne og forsvaret,
- at bevare og styrke kærligheden til vort flag og fædreland inden for rammen af international forståelse og tolerance.
- at bidrage til at bedre forholdene for alle tidligere udsendte soldater (Veteraner)
- at værne om de militære traditioner og minder,
- at udgive et medlemsblad, som udsendes til foreningens medlemmer.
- at afholde et årligt soldaterjubilæumsstævne.

Paragraf 3

Uafhængig af partipolitik

Partipolitik og religion bør ikke drøftes ved foreningens sammenkomster.

Kapitel II

Medlemskredsen

Paragraf 4

Optagelsesbetingelser

Enhver kvinde eller mand, der har forrettet tjeneste ved Prinsens Livregiment, kan optages som medlem.

Endvidere kan optages enhver, der har interesse for Prinsens Livregiments Soldaterforening og på værdig vis støtter foreningen og dens værdier. Lokalforeningens bestyrelse godkender optagelsen.

Paragraf 5

Eksklusion

Et medlem kan ekskluderes på grund af kontingentrestance, hvis vedkommende modarbejder foreningens interesser eller hvis hendes/hans opførsel krænker foreningens ære.

Et ekskluderet medlem kan ikke fremsætte krav over for foreningen.

Kapitel III

Særlige medlemmer og anerkendelser

Paragraf 6

Æresmedlem

Til æresmedlemmer udnævnes medlemmer, der har udført et betydningsfuldt arbejde for foreningens trivsel. Overrækkelse af ærestegn og diplom foretages af landsformanden ved det årlige jubilæumsstævne eller på lokalafdelingens ordinære generalforsamling.

Æresmedlemmer er kontingentfrie og fritaget for tillidsposter efter eget ønske.

Ærestegn tilbageleveres ved æresmedlemmets død til den lokale repræsentant i repræsentantskabet.

Indstillinger om æresmedlemsskrab med uddybende motivering stiles til landsformanden af lokalafdelingens bestyrelse. Forretningsudvalget afgør ved simpelt flertal, om tildelingen skal finde sted.

De med udnævnelsen forbundne udgifter afholdes af landsforeningen.

Udnævnelser af æresmedlemmer omtales i medlemsbladet.

Paragraf 7 Hæderstegn

Hæderstegn tildeles medlemmer, der har udført en fortjenstfuld indsats i foreningens interesse. Indstilling om tildeling af hæderstegn med uddybende motivering sker til landsformanden, som afgør, om hæderstegn kan tildeles, samt bemyndiger afdelingens repræsentant i repræsentantskabet til at foretage overrækkelsen af diplom og hæderstegn ved afdelingens ordinære generalforsamling eller på mærkedage med flere tilstedeværende. De med overrækkelsen forbundne udgifter påhviler landsforeningen. Tildeling af hæderstegn omtales i medlemsbladet.

Paragraf 8 Jubilæumstegn

Jubilæumstegn tildeles medlemmer efter uafbrudt medlemskab i 25, 50,75 år. Meddelelse om et sådant jubilæum fremsendes af lokalafdelingen til landsformanden til orientering. Formanden for lokalafdelingen foretager tildelingen af jubilæumstegnet på afdelingens ordinære generalforsamling. De med tildelingen forbundne udgifter påhviler lokalafdelingen. Tildeling af jubilæumstegn omtales i medlemsbladet på lokalafdelingens foranledning..

Kapitel IV Lokalafdelingerne Paragraf 9 Generalforsamling

Den årlige generalforsamling i lokalafdelingerne indkaldes med mindst en måneds varsel ved bekendtgørelse i medlemsbladet.

Eventuelle forslag fra medlemmerne skal være formanden for lokalafdelingen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen afholdes.

Generalforsamlingen afholdes hvert år inden den 30.april. Dagsorden skal mindst omfatte:

1. Valg af dirigent.
2. Lokalformandens beretning (referat optages i medlemsbladet).
3. Aflæggelse af regnskab.
- 3 a. For Viborg afdelingen: Jubilæumsudvalgets regnskab for senest afholdte jubilæumsstævne.
4. Indkomne forslag.
5. Valg.
 - a. Lokalformand. Valg for 2 år, og i lige år
 - b. Lokalkasserer. Valg for 2 år, og i ulige år
 - c. Valg af bestyrelsesmedlemmer
 - d. Valg af 2 suppleanter for bestyrelsen
 - e. Valg af medlem(er) af repræsentantskabet
 - f. Valg af 2 revisorer.
 - g. Valg af 2 revisorsuppleanter.
6. Eventuelt.

Paragraf 10 Vedtægtsændringer

Generalforsamlingen er øverste myndighed i afdelingens egne anliggender.

Ændringer eller forslag til nærværende vedtægter skal dog (jævnfør § 26) forelægges repræsentantskabet.

Paragraf 11 Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når mindst 1/3 af afdelingens medlemmer skriftligt anmoder herom, eller når bestyrelsen eller et flertal af bestyrelsen eller repræsentantskabet indkalder til en sådan.

Ekstraordinær generalforsamling indkaldes med mindst en måneds varsel ved bekendtgørelse i medlemsbladet eller ved skriftlig indkaldelse.

I indkaldelsen skal være anført, hvad der ønskes behandlet.

Kopi af indkaldelsen tilsendes landsformanden.

Paragraf 12

Repræsentantskabets tilsyn

Ledes en afdeling på en måde, der ikke er i overensstemmelse med foreningens love, kan repræsentantskabet forlange en ny bestyrelse indsat ved en ekstraordinær generalforsamling. Efterkommes repræsentantskabets forlangende herom ikke, fratages afdelingen retten til at bære foreningens navn.

Paragraf 13

Oprettelse af nye afdelinger

Oprettelse af en ny lokalafdeling skal godkendes af repræsentantskabet.

Paragraf 14

Lokalafdelingens bestyrelse

En lokalafdelings bestyrelse består af mindst en formand, en kasserer og en sekretær samt, efter afdelingens bestemmelse, eventuelt et antal bestyrelsesmedlemmer. Alle vælges for en toårig periode og formanden vælges direkte på generalforsamlingen. Formand og kasserer kan ikke fratræde samtidigt.

Paragraf 15

Forretningsorden og møder

Afdelingens medlemmer bestemmer selv forretningsordenen i afdelingen. Sekretæren fører en forhandlingsprotokol over alle møder og generalforsamlinger.

Paragraf 16

Regnskab/kassererens pligter

Afdelingens regnskabsår er kalenderåret. Regnskabet afleveres til revisorerne senest en måned før generalforsamlingen og fremsendes til afdelingens formand senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse. Kopi af afdelingens reviderede regnskab sendes til landsformanden til orientering. Kassereren fører en kassebog samt en medlemsliste over afdelingens medlemmer. Rettelser i medlemslisten fremsendes til medlemsbladets adresselistefører løbende og senest 30 dage før bladet udkommer. (Februar, April, Juni, August, Oktober og December) Kassereren (bestyrelsen) har ansvaret for foreningens midler og dens forpligtelser.

Paragraf 17

Kontingent til repræsentantskabet

Lokalafdelingerne betaler kontingent til repræsentantskabet (jvf. paragraf 21, punkt 4). Kontingentet opkræves af landskassereren. Kontingentet forfalder til betaling inden udgangen af den måned hvor opkrævningen sker.

Paragraf 18

Opløsning af en lokalafdeling

En afdeling kan opløses, når mindst 2/3 af lokalafdelingens medlemmer stemmer herfor på den ordinære generalforsamling og 2/3 af de fremmødte stemmer for opløsning på den ekstraordinære generalforsamling. Ved en lokalafdelings opløsning tilfalder aktiverne, med fradrag af gæld, PLS

Kapitel V

Repræsentantskabet

Paragraf 19

Repræsentantskabets sammensætning

Foreningen ledes af repræsentantskabet.

I det daglige er det forretningsudvalget (FU) (se dette), der varetager foreningens interesser.

Repræsentantskabet udgøres af landsformanden, landskassereren og landssekretæren samt formændene fra hver lokalafdeling, der yderligere vælger et antal repræsentanter - en for hver påbegyndt 200 registrerede medlemmer pr. 1. januar i de enkelte lokalafdelinger, samt foreningens repræsentant i medlemsbladets redaktion, formanden for hundredemandsföreningen og formanden for fødselsdagsfonden samt udvalgsformanden for mindelokalerne for Prinsens Livregiment.

Et af lokalafdelingernes repræsentanter vælges som landsnæstformand i PLS.

Landsformand, landsnæstformand, landskasserer og landssekretær vælges på repræsentantskabets generalforsamling for en toårig periode, således at landsformand og landssekretær vælges i lige år og landsnæstformand og landskasserer i ulige år.

Repræsentantskabet kan efter behov afvige fra den toårige valgperiode, eksempelvis ved naturlig afgang.

Genvalg kan finde sted.

Paragraf 20

Repræsentantskabets møder

Repræsentantskabet afholder møder efter behov, dog mindst to gange om året.

Det ene møde er generalforsamlingen, der afholdes dagen før jubilæumstævnet i juni måned.

Det andet afholdes i perioden november-januar.

FU udarbejder dagsorden og indkalder skriftligt til møderne med mindst en måneds varsel.

Møderne afholdes i Viborg.

Landssekretæren fører protokol over de på møderne drøftede punkter og skriver referat af møderne til medlemsbladet.

Ekstraordinært repræsentantskabsmøde skal afholdes, såfremt tre lokalafdelinger eller et flertal af repræsentanterne ønsker det. Dagsordenen for det ekstraordinære repræsentantskabsmøde fremsendes til landsformanden.

Mødet afholdes senest fire uger efter modtagelsen af dagsordenen.

Paragraf 21

Repræsentantskabets Generalforsamling

Generalforsamlingen har mindst følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Optælling af stemmeberettigede medlemmer og aflevering af fuldmagter.
3. Landsformanden aflægger beretning.
4. Landskassereren fremlægger revideret regnskab og forslag til det kommende års budget, samt forslag til lokalafdelingernes kontingent til repræsentantskabet og fastsættelse af medlems kontingent.
5. Fødselsdagsfonden aflægger beretning og fremlægger revideret regnskab.
6. Jubilæumsudvalget aflægger beretning og fremlægger revideret regnskab.
7. Formanden for mindelokalerne aflægger beretning og regnskab for det forløbne år.
8. Indkomne forslag.
9. a. Valg af landsformand (lige år)
b. Valg af landsnæstformand (ulige år)
c. Valg af landskasserer (ulige år)
d. Valg af landssekretær (lige år)
10. Valg af to revisorer.
11. Valg af foreningens repræsentant i medlemsbladets redaktion.
12. Valg af bestyrelsesmedlemmer til Fødselsdagsfonden.
13. Eventuelt.

Paragraf 22

Valg og afstemningsregler.

Ved personvalg, hvor der er mere end en kandidat til en given post, foretages skriftlig afstemning. Kandidaten med færrest stemmer udgår af kandidatlisten efter hver afstemning, indtil en kandidat opnår stemmeflerhed.

Opnår ingen kandidat absolut flertal (mere end halvdelen af stemmerne), foretages en ny afstemning, hvor man vælger den kandidat, der opnår flest stemmer.

Ved stemmelighed foretages lodtrækning ved dirigentens foranstaltning.

Øvrige afstemningsregler fremgår af vedtægternes enkelte paragraffer.

Paragraf 23

Regnskab.

Repræsentantskabets Regnskab følger kalenderåret. Regnskabet revideres af de på generalforsamlingen valgte revisorer

Driftsregnskab og status afleveres til revisor senest 1. februar. Efter at revisorerne har revideret og påtegnet regnskabet, sendes kopi heraf til landsformanden.

Repræsentantskabet anvender kontingentet fra afdelingerne til dækning af udgifter i forbindelse med produktion af medlemsbladet samt til dækning af udgifter efter forretningsudvalgets bestemmelser.

Det reviderede driftsregnskab og status fremsendes til landsformanden hvert år inden den 1. maj.

Paragraf 24

Forretningsudvalget

Til at varetage de løbende forretninger og repræsentative opgaver nedsættes et forretningsudvalg (FU).
FU består af landsformanden, landsnæstformanden, landskassereren og landssekretæren.
FU har mulighed for at udpege medlemmer uden for FU til varetagelse af særlige opgaver.

Paragraf 25

Medlemsliste og medlemsblad.

Medlemsbladets redaktions adresseliste fungerer som hovedkartotek/hovedmedlemsliste over foreningens medlemmer.

Paragraf 26

Vedtægtsændringer.

Forslag til ændringer i vedtægterne kan kun ske ved repræsentantskabets beslutning, og kun såfremt 2/3 dele af repræsentantskabets medlemmer stemmer herfor på den ordinære generalforsamling.
Forslag til vedtægtsændringer skal fremsendes så betids til lokalafdelingerne til udtalelse, at lokalafdelingerne kan behandle dem på deres årlige ordinære generalforsamlinger.
Vedtægtsændringer meddeles i medlemsbladet.

Kapitel VI

Andre afdelinger og jubilæumsudvalg

Paragraf 27

Hundredemandsförening

Inden for foreningen er der oprettet en hundredemandsförening med det formål at yde støtte til sine medlemmers efterladte ved medlemmets dødsfald.
Bestyrelsen vælges på hundredemandsföreningens generalforsamling, der finder sted i forbindelse med repræsentantskabets ordinære generalforsamling og består af formand, kasserer og sekretær, samt suppleanter for disse. Bestyrelsen konstituerer sig selv.
Foreningen har egne vedtægter og udøver sin virksomhed med ansvar over for repræsentantskabet.
Foreningens regnskab revideres af de i § 21 valgte revisorer. Regnskabet fremsendes til landsformanden til orientering inden 1. maj hvert år.

Paragraf 28

Fødselsdagsfond

Inden for foreningen er der oprettet en fødselsdagsfond, hvis formål er at sende lykønskningstelegrammer til medlemmer på mærkedage (runde fødselsdage og lignende), ligesom fonden administrerer uddelingen af donationer til værdige formål en gang om året (normalt i december måned).
Der kan kun tildeles donationer til medlemmer af repræsentantskabet og bestyrelser efter FU's godkendelse.
Indstillinger fra afdelingernes formænd med forslag til disse donationer tilsendes formanden for fødselsdagsfonden inden den 15. december, og fondens bestyrelse træffer herefter beslutning om, hvilke indstillinger, der skal imødekommes.
Bestyrelsen vælges på repræsentantskabets ordinære generalforsamling og består af formand, kasserer og sekretær, samt suppleanter for disse. Bestyrelsen konstituerer sig selv.
Foreningen udøver sin virksomhed med ansvar over for repræsentantskabet.
Foreningens regnskab revideres af de på den ordinære generalforsamlingen valgte revisorer (jævnfør § 21).
Regnskabet fremsendes til landsformanden til orientering inden 1. maj hvert år.

Paragraf 29

Jubilæumsudvalg.

Foreningen har nedsat et jubilæumsudvalg bestående af et antal frivillige medlemmer af Viborg lokalafdeling.
Formanden for Viborg afdelingen er tillige formand for jubilæumsudvalget.
Jubilæumsudvalget har til opgave at forberede og afvikle det årlige jubilæumstævne.
Udvalget udøver sin virksomhed med ansvar over for repræsentantskabet.
Jubilæumsudvalget har selvstændig regnskabsføring.
Foreningens regnskab revideres af de i § 21 valgte revisorer.
Regnskabet fremsendes til landsformanden til orientering inden 1. maj hvert år.

Paragraf 30

Mindelokalerne for Prinsens Livregiment

Efter indvielse af mindelokalerne på Viborg Kaserne den 5. maj 2006 har Forretningsudvalget nedsat et udvalg, hvis opgave det er at værne om og tilføre yderligere effekter til mindelokalerne med tilknytning til Prinsens Livregiment.

Forretningsudvalget udpeger udvalgsformanden og et antal udvalgsmedlemmer. Landsformanden og formanden for Viborg Afdeling er fødte udvalgsmedlemmer.

Udvalget skal tilse, at der vil være adgang til mindelokalerne på begæring fra interesserede grupper.

Forretningsudvalget er ansvarligt for mindelokalernes drift, der fremgår af selvstændige konti i repræsentantskabets regnskab.

Ved Prinsens Livregiments Soldaterforenings ophør eller ved repræsentantskabets beslutning, overgår mindelokalerne og alle effekter til Viborg Kommune uden vederlag af nogen art.

Kapitel VII

Foreningens opløsning

Paragraf 31

Foreningens opløsning.

Foreningen med lokalafdelinger kan kun opløses efter at hver afdeling med 2/3 stemmeflertal af de afgivne stemmer har truffet bestemmelse herom (jvf. paragraf 18).

Herefter gennemfører repræsentantskabet den endelige opløsning og træffer beslutning om anvendelse af foreningens midler efter fradrag af gæld - herunder legater - for så vidt legatstifteren ikke selv har truffet bestemmelse herom.

Primært skal foreningens formue tilfalde Prinsens Livregiments Fond.

- o - O - o -

Vedtaget på repræsentantskabsmødet/generalforsamlingen i Viborg, den 10. juni 2016

Aage Pedersen/dirigent

Kurt Mosgaard/landsformand